



Утверждаю

Директор МБОУ «Большекокузская СОШ»

Э.М.Сунгатуллина

Принят на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 26 августа 2025 года.

Приказ №88 от 26 августа 2025 года.

План
методической работы
МБОУ «Большекокузская СОШ»
на 2025-2026 учебный год

Методическая тема района:

Методическая тема школы: «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся»

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Задачи:

- 1. Развитие компонентов функциональной грамотности:**
 - Читательская грамотность: Понимание и использование текстов из разных источников, анализ и переработка информации.
 - Математическая грамотность: Применение математических знаний и умений для решения практических задач.
 - Естественнонаучная грамотность: Понимание природных явлений и процессов, использование естественно-научных знаний для принятия решений.
 - Финансовая грамотность: Понимание основ финансовой грамотности, управление личными финансами.
 - Креативное мышление и глобальные компетенции: Развитие нестандартного мышления, способности находить новые решения и понимать различные культуры и глобальные процессы.
- 2. Развитие самостоятельности, инициативности и способности находить оптимальные пути решения проблем.**

План-график предметных дней

№	Наименование предметов	срок проведения	ответственные
1	ОБЗР и физической культуры	ноябрь	Учитель-предметник, педагог-организатор
2	Математика, физика, информатика	декабрь	Учителя-предметники
3	Начальные классы	январь	Руководитель МО, учителя начальных классов
4	Русский язык и литература	февраль	Учитель-предметник, руководитель МО
5	История, обществознание	март	Руководитель МО, учителя-предметники
6	Родной язык и литература	апрель	Учителя-предметники
7	Предметы эстетического цикла	май	Учителя-предметники

МО учителей школы

МО учителей по предметам	Руководители МО	Методическая тема
Гуманитарный цикла	Хайруллина Г.Г.	Применение инновационных технологий, повышение качества преподавания предметов
Естественно-математический цикл	Зайнуллина З.М.	Повышение качества естественно-математического образования через развитие интеллектуального потенциала учащихся в условиях ФГОС

Естественно-научный цикл	Мусаева Э.Р.	Повышение качества образования-основа формирования конкурентоспособной личности
Начальные классы	Хабибуллина Р.Р.	Реализация педагогических условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников в начальных классах

Направления методической работы:

- 1) Аттестация учителей.
- 2) Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
- 3) Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) Внеурочная деятельность по предмету.
- 5) Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
<ul style="list-style-type: none"> -педсовет; -методический совет; -семинар; -практикум; -практические конференции; -мастер-класс; -открытые уроки; -предметные недели; -творческие отчеты; -внеклассные мероприятия по предмету; -аттестация педагогических кадров; -курсовая подготовка учителей 	<ul style="list-style-type: none"> -групповые, методические консультации; -предметные тематические недели; - семинары 	<ul style="list-style-type: none"> -самообразование; разработка творческой темы; -взаимопосещение уроков; -самоанализ; -наставничество; -собеседование; -консультации

Методы и приемы методической работы:

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий;
3. Взаимопосещение мероприятий;
4. Заслушивание докладов и сообщений;
5. Анкетирование и социологические исследования;

6. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
7. Обмен педагогическим опытом;
8. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
9. Анализ методической и управленческой документации;
10. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа учителя:

Индивидуальные методические темы педагогов определяются на заседании МО. Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

1. выбор методической темы;
2. выбор комплекса промежуточных заданий;
3. формулирование итогового задания с последующим уточнением;
4. определение тематики открытых уроков.

Руководитель МО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения.

Принципы и правила организации методической деятельности в школе:

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий;
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Планируемые результаты работы по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности учителей школы;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

Циклограмма методической работы на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	в течение года	Руководитель ШМО

2	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в вебинарах и т.д.	в течение года	Администрация Руководитель ШМО Руководители МО Учителя-предметники
3	Контроль за работой ШМО	в течение года	Администрация
4	Предметные дни	ноябрь – май	Руководители МО
5	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня.	в течение года	Учителя-предметники
6	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь – октябрь	Руководитель ШМО Учителя-предметники
7	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь – декабрь	Руководитель ШМО (Зам.дир. по УВР) Учителя-предметники
8	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Зам.дир. по УВР
9	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам.дир. по УВР
10	Аттестация педагогов	в течение года	Зам.дир. по УВР
11	Индивидуальные консультации по заполнению документов для прохождения аттестации	в течение года	Зам.дир. по УВР
12	Оформление материалов по вопросам прохождения аттестации	в течение года	Зам.дир. по УВР
13	Организация работы с молодыми ивновь принятыми учителями по их адаптации к профессиональному становлению.	в течение года	Администрация Руководитель ШМО Руководители МО

План методической работы на 2025-2026 учебный год

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
Август				

Заседание ШМО № 1 «Повышение эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать, как реализован план методической работы за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования.	Руководитель ШМО
Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ внеурочной деятельности.	4-я неделя	Коррекционная	Коррекция и утверждение рабочих программ учителей	Руководитель ШМО
Сентябрь				
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2025-2026 учебном году	1-я неделя	Диагностическая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период	Руководитель ШМО
Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2025-2026 учебном году	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Руководитель ШМО
Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Руководитель ШМО Учителя- предметники
Октябрь				
Заседание ШМО № 2 «Функциональная грамотность»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Развитие компонентов функциональной грамотности	Руководитель ШМО

Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской Олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Руководитель ШМО
Ноябрь				
Предметные дни ОБЗР и физической культуры	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Учителя-предметники
Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Декабрь				
Заседание ШМО № 3 «Развитие функциональной грамотности на уроках и внеурочной деятельности»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Педагогическая мастерская «Современные подходы к организации образовательной деятельности по формированию функциональной грамотности обучающихся» Анализ результатов различных этапов Всероссийской олимпиады школьников.	Руководитель ШМО

Предметные дни естественно – математического цикла (математика, физика, информатика, биология, химия)	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Руководитель ШМО
Январь				
Анализ участия учащихся в школьном, муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников	2-я неделя	Диагностическая	Проанализировать участие учащихся на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, скорректировать работу по подготовке учащихся к олимпиаде на следующий учебный год.	Руководитель ШМО
Предметные дни начальных классов	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Февраль				

Предметные дни филологического цикла (русский язык, литература, английский язык)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Март				
Предметные дни общественно – научного цикла (история, обществознание, география)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Заседание ШМО № 4 «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства учителя»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать результаты текущей успеваемости. Выявить проблемы неуспеваемости учащихся группы риска. Провести анализ качества подготовки выпускников 9,11 класса к ГИА. Отчеты по темам самообразования. Рассмотрение материалов к промежуточной аттестации.	Руководитель ШМО
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Зам.дир.по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Руководитель ШМО
Апрель				

Предметные дни родного языка и литературы.	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Май				
Предметные дни художественно-эстетического цикла (ИЗО, музыка)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Учителя-предметники
Заседание ШМС № 5 «Итоги работы за 2025-2026 уч. г. школьного методического совета»	4-я неделя	Коррекционная	Итоги прохождения аттестации и КПК учителями школы. Итоги предметных недель. Анализ методической работы. Анализ результатов промежуточной аттестации.	Руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Руководитель ШМО

Организация работы с кадрами

План работы с педагогическими кадрами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение комплектования необходимого кадрового состава.	В течение года	Директор
2	Информирование о научно-практических конференциях разного уровня	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Согласование плана проведения предметных недель	Сентябрь	Директор, зам. директора по ВР, УВР
4	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
5	Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы	1 раз в четверть	Руководители МО
6	Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения	В течение года	Зам. директора по УВР
7	Собеседование с вновь прибывшими учителями	В течение года	Директор
8	Подведение итогов работы учителей-предметников (по результатам административных контрольных работ и индивидуальным отчетам)	В течение года	Рук. МО
9	Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	С октября	Рук. МО
10	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год)	До 01.07	Рук. МО
11	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников.	В течение года	Администрация